

ສາລະບານ

ໝວດທີ 1. ພິດບັນຍັດທົ່ວໄປ	1
ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ	1
ມາດຕາ 2. ການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການພາມລົງສັດ	1
ມາດຕາ 3. ການອະທິບາຍຄໍາສັບ	1
ມາດຕາ 4. ຂອບເຂດການນໍາໄຊ້	3
ໝວດທີ 2. ການສ້າງຕັ້ງພາມລົງສັດ	3
ມາດຕາ 5. ການຂໍອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງພາມລົງສັດ	3
ມາດຕາ 6. ການຕໍ່ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະ ດຳເນີນກິດຈະການພາມລົງສັດ	4
ມາດຕາ 7. ການປະຕິບັດໃນກໍລະນີໃບອະນຸຍາດເສຍຫາຍ	4
ມາດຕາ 8. ການໂຈ, ຍົກເລີກ, ແລະ ຖອນໃບອະນຸຍາດ ດຳເນີນກິດຈະການພາມລົງສັດ	4
ໝວດທີ 3. ມາດຕະຖານພາມລົງສັດ	5
ມາດຕາ 9. ການກຳນົດມາດຕະຖານພາມລົງສັດ	5
ມາດຕາ 10. ອົງປະກອບ ຂອງພາມລົງສັດ	5
ມາດຕາ 11. ການຈັດການພາມ	6
ມາດຕາ 12. ການຈັດການດ້ານອາຫານສັດ	9
ມາດຕາ 13. ການຈັດການນໍ້າໄຂ້ຢູ່ໃນພາມລົງສັດ	10
ມາດຕາ 14. ມາດຕະຖານດ້ານບຸກຄະລະກອນ	10
ມາດຕາ 15. ການຈັດການດ້ານສຸຂະພາບສັດ	11
ມາດຕາ 16. ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມພານໃນພາມ	13
ມາດຕາ 17. ມາດຕະການສຸກເສີນ	13
ໝວດທີ 4. ສິດ ແລະ ພັນທະຂອງຜູ້ປະກອບການ	13
ມາດຕາ 18. ສິດຂອງຜູ້ປະກອບການພາມລົງສັດ	13
ມາດຕາ 19. ພັນທະຂອງຜູ້ປະກອບການພາມລົງສັດ	14
ໝວດທີ 5. ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາພາມລົງສັດ	14
ມາດຕາ 20. ອົງການຄຸ້ມຄອງກວດກາພາມລົງສັດ	14
ມາດຕາ 21. ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ຂອງກົມລົງສັດ ແລະ ການປະມົງ	15
ມາດຕາ 22. ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ຂອງຂະແໜງລົງສັດ ແລະ ການປະມົງປະຈໍາເຊວງ, ນະຄອນ	15
ມາດຕາ 23. ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ ຂອງໜ່ວຍງານລົງສັດ ແລະ ການປະມົງປະຈໍາເມືອງ, ເກດສະບານ	16
ມາດຕາ 24. ສິດ ແລະ ຫ້າທີ່ຂອງໜ່ວຍງານລົງສັດ ແລະ ສັດຕະວະແພດບ້ານ	16
ໝວດທີ 6. ພິດບັນຍັດສຸດທ້າຍ	17
ມາດຕາ 25. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ	17
ມາດຕາ 26. ຜົນສັກສິດ	17



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້

'- - 0 2 0 9 - -
ເລກທີ...../ກປ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 06 FEB 2013

ຂໍ້ຕິກລົງ

ຂອງລັດຖະມົນຕີ

ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການພາມລັງສັດ ໃນ ສປປ ລາວ

- ອີງຕາມກິດໝາຍວ່າດ້ວຍການລັງສັດ ແລະ ການສັດຕະວະແຜດ ເລກທີ 03/ສພຊ, ລົງວັນທີ 25 ກໍລະກິດ 2008;
- ອີງຕາມດໍາລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເລກທີ 262/ນບ, ລົງວັນທີ 28 ມິຖຸນາ 2012 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້;
- ອີງຕາມໜັງສື່ໝີ ຂອງກົມລັງສັດ ແລະ ການປະມົງ ເລກທີ 1620/ກລປ, ລົງວັນທີ 16 ຕຸລາ 2012.

ລັດຖະມົນຕີວ່າງານກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ອອກຂໍ້ຕິກລົງ:

ໜວດທີ 1 ບົດບັນຍັດທີ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕິກລົງສະບັບນີ້ ກໍານົດຫລັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການສ້າງຕັ້ງ, ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາພາມລັງສັດ ລວມທັງມາດຕະຖານເຕັກນິກດ້ານຕ່າງໆຂອງພາມລັງສັດແຕ່ລະຂະໜາດ ເພື່ອຮັບປະ ກັນໃຫ້ການດໍາເນີນທຸລະກິດພາມລັງສັດ ຖືກຕ້ອງຕາມກິດໝາຍວ່າດ້ວຍການລັງສັດ ແລະ ການສັດຕະວະແຜດ, ແນໃລ້ຕອບສະໜອງຜະລິດຕະພັນສັດ ທີ່ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ມີຄວາມປອດໄພຕໍ່ຜູ້ບໍລິໂພກ, ທັງຮັບປະກັນການປົກ ປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ ປະກອບສ່ວນເຊົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມຂອງຊາດ ໃຫ້ເຊັ້ມແຂງ.

ມາດຕາ 2 ການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການພາມລັງສັດ

ການຄຸ້ມຄອງກິດຈະການພາມລັງສັດ ແມ່ນການກໍານົດລະບຽບການ ແລະ ຂັ້ນຕອນການສ້າງຕັ້ງກິດຈະ ການພາມລັງສັດ, ລວມທັງຂອດການລັງສັດທີ່ດີ ຕາມເຕັກນິກວິຊາການເຊັ່ນ: ການຂໍອະນຸຍາດ, ການອອກໃບອະ ນຸຍາດ, ການກໍານົດມາດຕະຖານພາມລັງສັດ, ເງື່ອນໄຂການດໍາເນີນວຽກງານການລັງສັດ, ການປະຕິບັດພັນທະ ສັດ ແລະ ຊັ້ນທີ່ຂອງຜູ້ປະກອບກິດຈະການພາມລັງສັດ, ລະບົບການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາຂອງອີງການຄຸ້ມຄອງ ຂອງລັດຂັ້ນຕ່າງໆ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄໍາສັບ

ຄໍາສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນຂໍ້ຕິກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ຕໍ່ນີ້:

1. ພາມລັງສັດ ຫ້າຍເຖິງ ສະຖານທີ່ ທີ່ລັດອະນຸຍາດໃຫ້ບຸກຄົນ, ຄອບຄົວ ຫລືການຈັດຕັ້ງສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອດໍາເນີນການລັງສັດເປັນຈຳນວນຫລາຍ ຂາຍເປັນສິນຄ້າຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະສິ່ງອອກ ເຊັ່ນ: ພາມລັງໄກ່, ພາມລັງປັດ, ພາມລັງໜຸ, ພາມລັງນິກກະຫາ, ພາມລັງງົວ ແລະພາມລັງສັດເສດຖະກິດອື່ນ ຕາມການກຳນົດຂອງກົມລັງສັດ ແລະການປະມົງ;
 2. ພາມລັງສັດຂະໜາດນ້ອຍ ຫ້າຍເຖິງ ພາມລັງສັດປະເພດຕ່າງໆ ທີ່ມີການລັງຕາມຊະນິດ ແລະຈຳນວນສັດລັງຕໍ່ພາມ ດັ່ງນີ້:
 - ພາມໄກ່ພັນໄຂ່ ເພື່ອຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ໄກ່ ແຕ່ 1.000 ເຖິງ 2.000 ໂຕ;
 - ພາມໄກ່ພັນຊັ້ນ ເພື່ອຜະລິດໄກ່ຊັ້ນ ແຕ່ 1.000 ເຖິງ 2.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມເປັດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ເປັດ ແຕ່ 300 ເຖິງ 1.000 ໂຕ;
 - ພາມເປັດພັນຊັ້ນ ແຕ່ 500 ເຖິງ 1.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມນິກກະຫາຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ນິກ ແຕ່ 3.000 ເຖິງ 6.000 ໂຕ;
 - ພາມນິກກະຫາຊັ້ນ ແຕ່ 1.500 ເຖິງ 3.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ ;
 - ພາມໜຸຊັ້ນ ແຕ່ 50 ເຖິງ 100 ໂຕຕໍ່ຊຸດ ຫລື ຫ້ອຍກວ່າ 400 ໂຕຕໍ່ປີ;
 - ພາມລັງແກະ ຫລື ແບ່ ທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 20 ເຖິງ 40 ໂຕ;
 - ພາມງົວຊັ້ນ ແຕ່ 30 ເຖິງ 60 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມງົວທີ່ວໄປທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 10 ເຖິງ 30 ໂຕ;
 - ພາມງົວນິມ ແຕ່ 10 ເຖິງ 20 ແມ່ຕໍ່ປີ.
 3. ພາມລັງສັດຂະໜາດກາງ ຫ້າຍເຖິງ ພາມລັງສັດປະເພດຕ່າງໆ ທີ່ມີການລັງຕາມຊະນິດ ແລະ ຈຳນວນສັດທີ່ລັງຕໍ່ພາມ ດັ່ງນີ້:
 - ພາມໄກ່ພັນໄຂ່ ເພື່ອຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ໄກ່ ແຕ່ 2.001 ເຖິງ 10.000 ໂຕ;
 - ພາມໄກ່ພັນຊັ້ນ ເພື່ອຜະລິດໄກ່ຊັ້ນ ແຕ່ 2.001 ເຖິງ 5.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມເປັດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ເປັດ ແຕ່ 1.000 ເຖິງ 5.000 ໂຕ;
 - ພາມເປັດພັນຊັ້ນ ແຕ່ 1.000 ເຖິງ 3.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມນິກກະຫາຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ນິກ ແຕ່ 6.000 ເຖິງ 15.000 ໂຕ;
 - ພາມນິກກະຫາຊັ້ນ ແຕ່ 3.000 ເຖິງ 6.000 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມໜຸຊັ້ນ ແຕ່ 100 ເຖິງ 500 ໂຕຕໍ່ຊຸດ ຫລື ຫ້ອຍກວ່າ 2.000 ໂຕຕໍ່ປີ;
 - ພາມລັງແກະ ຫລື ແບ່ ທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 41 ຫາ 100 ໂຕ;
 - ພາມງົວຊັ້ນ ແຕ່ 60 ເຖິງ 100 ໂຕຕໍ່ຊຸດ;
 - ພາມງົວທີ່ວໄປທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 30 ເຖິງ 100 ໂຕ;
 - ພາມງົວນິມ ແຕ່ 20 ເຖິງ 50 ແມ່.
 4. ພາມລັງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ຫ້າຍເຖິງ ພາມລັງສັດປະເພດຕ່າງໆ ທີ່ມີການລັງຕາມຊະນິດ ແລະຈຳນວນສັດທີ່ລັງຕໍ່ພາມ ດັ່ງນີ້:
 - ພາມໄກ່ພັນໄຂ່ ເພື່ອຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ໄກ່ ແຕ່ 10.001 ໂຕຂຶ້ນໄປ;
 - ພາມໄກ່ພັນຊັ້ນ ເພື່ອຜະລິດໄກ່ຊັ້ນ ແຕ່ 5.001 ໂຕຕໍ່ຊຸດຂຶ້ນໄປ;
 - ພາມເປັດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ເປັດ ແຕ່ 5.001 ໂຕຂຶ້ນໄປ;
 - ພາມເປັດພັນຊັ້ນ ແຕ່ 3.001 ໂຕຕໍ່ຊຸດຂຶ້ນໄປ;
 - ພາມນິກກະຫາຜະລິດໄຂ່ທີ່ມີແມ່ນິກ ແຕ່ 15.001 ໂຕ ຂຶ້ນໄປ;
 - ພາມນິກກະຫາຊັ້ນ ແຕ່ 6.001 ໂຕຕໍ່ຊຸດຂຶ້ນໄປ;
 - ພາມໜຸຊັ້ນ ແຕ່ 501 ໂຕຕໍ່ຊຸດ ຫລື ຫ້ອຍກວ່າ 2.001 ໂຕຕໍ່ປີຂຶ້ນໄປ;

- ຝາມລົງງະກະ ຫລື ແບ່ນທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 101 ໂຕ່ປີຂຶ້ນໄປ;
 - ຝາມງົວຊື້ນ ແຕ່ 101 ໂຕ່ຊຸດຂຶ້ນໄປ;
 - ຝາມງົວທີ່ວໄປທີ່ມີແມ່ພັນ ແຕ່ 101 ຂຶ້ນໄປ;
 - ຝາມງົວນິມ ແຕ່ 51 ແມ່ຂຶ້ນໄປ.
5. ພາມລົງງສັດເພື່ອບັບປຸງ ແລະຂະຫຍາຍແນວພັນ ຫາຍເຖິງ ພາມລົງງສັດປະເພດຕ່າງໆ ທີ່ຜະລິດ ເພື່ອ ຈຳໜ່າຍຕາມຊະນິດ ແລະ ຈຳນວນສັດຕໍ່ພາມ ດັ່ງນີ້:
- ແມ່ພັນໄກ່ໄຂ່ ແຕ່ 500 ໂຕ່ຂຶ້ນໄປ;
 - ແມ່ພັນໄກ່ຊື້ນ ແຕ່ 500 ໂຕ່ຂຶ້ນໄປ;
 - ແມ່ພັນເປັດ ແຕ່ 500 ໂຕ່ຂຶ້ນໄປ;
 - ຜົ່ພັນໜູ ແຕ່ 1 ໂຕ່ ແລະ ແມ່ພັນໜູ ແຕ່ 20 ໂຕ່ຂຶ້ນໄປ;
 - ຜົ່ພັນງົວ ແຕ່ 1 ໂຕ່ ແລະ ແມ່ພັນງົວ ແຕ່ 10 ໂຕ່ຂຶ້ນໄປ.
6. ໂຮງລົງງສັດລະບົບປິດ ຫາຍເຖິງ ໂຮງລົງງສັດ ທີ່ມີສະພາບແວດລ້ອມອ້ອມຕົວສັດຕາມທຳມະຊາດ ແລະອຸນຫະພູມຈະປ່ຽນໄປ ຕາມສະພາບອາກາດອ້ອມໂຮງລົງງສັດ;
7. ໂຮງລົງງສັດລະບົບປິດ ຫາຍເຖິງ ໂຮງລົງງສັດ ທີ່ສາມາດຄວບຄຸມສະພາບແວດລ້ອມ ເປັນຕົ້ນ: ອຸນ ຫະພູມ, ຄວາມຊຸມ, ການລະບາຍອາກາດ ແລະແສງສະຫວັງ ໃຫ້ເໝາະສົມກັບຄວາມເປັນຢູ່ຂອງສັດ ລົງງ, ສາມາດປ້ອງກັນສັດ ທີ່ອາດເປັນພາຫະຂອງພະຍາດລະບາດໄດ້;
8. ວິຊາການລົງງສັດປະຈຳພາມ ຫາຍເຖິງ ພະນັກງານຂອງລັດ ທີ່ເຮັດວຽກງານກ່ຽວກັບການລົງງສັດ ຊຸ່ມວິຊາສະເພາະດ້ານການລົງງສັດ;
9. ສັດຕະວະແພດຜູ້ຄວບຄຸມພາມ ຫລື ທີ່ປຶກສາດ້ານການລົງງສັດ ຫາຍເຖິງ ຂ່ຽວຊານດ້ານສັດຕະວະ ແພດ ຫລື ລົງງສັດ ທີ່ເຮັດວຽກບາງເວລາ ຕາມຂໍຜູກພັນສັນຍາ ກັບຜູ້ປະກອບການລົງງສັດ;
10. ຜູ້ປະກອບການ ຫາຍເຖິງ ບຸກຄົນ, ຄອບຄົວ ຫລື ການຈັດຕັ້ງທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈະການພາມລົງງສັດ;
11. ການຂຶ້ນຫະບຽນພິມສັດ ຫາຍເຖິງ ການເຮັດເຄື່ອງຫາຍປະຈຳຕົວສັດ ເພື່ອເກັບກຳປະຫວັດ ແລະຂໍມູນ ຜໍ່ແມ່ພັນສັດທີ່ລົງງຢູ່ໃນພາມ.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສໍາລັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະການຈັດຕັ້ງ ທີ່ພົວພັນກັບກິດຈະການພາມລົງງໄວ່, ພາມລົງງເປົດ, ພາມລົງງໜູ, ພາມລົງງນິກາກະຫາ ແລະພາມລົງງງົວ ຢູ່ ສປປ ລາວ ຕາມການກຳນົດຂອງກົມລົງງສັດ ແລະການປະມົງ.

ຫນວດທີ 2 ການສ້າງຕັ້ງພາມລົງງສັດ

ມາດຕາ 5 ການຂໍອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງພາມລົງງສັດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈະການພາມລົງງສັດ ເພື່ອ ຜະລິດເປັນສິນຄ້າ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດຈາກອີງການຄຸມຄອງວຽກງານການລົງງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ແລະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມລະບຽບກິດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດໄວ້.

ສໍາລັບເອກະສານ ເພື່ອປະກອບໃນການຂໍອະນຸຍາດ ມີດັ່ງນີ້:

1. ໃປຄໍາຮັບອົງຕາມແບບພອມທີ່ອີງການກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດ;

2. ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ບົດວິພາກເສດຖະກິດຕັ້ງນິກ;
4. ໃບປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ຈາກຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະສິ່ງແວດລ້ອມ;
5. ໃບຊີວະປະຫວັດ;
6. ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່;
7. ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂະພາບ;
8. ໃບແຈ້ງໂທດ.

ເມື່ອອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລັງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງຈາກຜູ້ສະໜີ ແລ້ວ
ຕ້ອງດໍາເນີນການຄົ້ນຄວ້າ ແລະອອກໃບອະນຸຍາດ ຫລືໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ມີເງື່ອນໄຂຄົບຖ້ວນ, ບໍ່ສາມາດອອກໃບອະນຸ
ຍາດໃຫ້ໄດ້ ກໍຕ້ອງແຈ້ງເຫດຜົນໃຫ້ຜູ້ສະໜີໄດ້ຮັບຮູ້ຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພາຍໃນ 15 ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີໄດ້ຮັບ
ຄໍາສະໜີເປັນຕົ້ນໄປ.

ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈາກການຝາມລັງສັດ ທຸກຂະໜາດ ມີອາຍຸນຳໃຊ້ໄດ້ 2 ປີ.

ມາດຕາ 6 ການຕໍ່ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈາກການຝາມລັງສັດ

ຖ້າຜູ້ປະກອບການ ມີຈຸດປະສົງປາກສືບຕໍ່ດໍາເນີນກິດຈາກການຝາມລັງສັດ ຕ້ອງສະໜີຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ
ສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈາກການ ກ່ອນຈະໝົດກຳນົດນຳໃຊ້ຢ່າງໜ້ອຍ 45 ວັນ ໂດຍປະກອບເອກກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄໍາຮ້ອງຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ຕາມແບບຟອມ ທີ່ອີງການກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດ;
2. ສໍາເນົາໃບອະນຸຍາດສະບັບເດີມ;
3. ສໍາເນົາໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ຈາກຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ.

ເມື່ອໄດ້ຄໍາຮ້ອງຈາກຜູ້ສະໜີແລ້ວ ອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລັງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ທີ່
ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງໄດ້ຄົ້ນຄວ້າໄດ້ໄວ ແລະຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ໃຫ້ແກ້ຜູ້ປະກອບການ ພາຍໃນກຳນົດເວລາ 10 ວັນ. ໃນກໍ
ລະນີ ຫາກມີເຫດການຈໍາເປັນ ອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລັງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ບໍ່ສາມາດຕໍ່ໃບອະ
ນຸຍາດໃຫ້ໄດ້ ຕ້ອງມີໜັງສີແຈ້ງການເຖິງເຫດຜົນ ແລະຄວາມຈໍາເປັນນັ້ນ ໃຫ້ຜູ້ສະໜີຮັບຊາບນຳ.

ມາດຕາ 7 ການປະຕິບັດໃນກໍລະນີໃບອະນຸຍາດເສຍຫາຍ

ໃນກໍລະນີທີ່ໃບອະນຸຍາດ ສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈາກການຝາມລັງສັດ ເສຍຫາຍ ຫລື ຖືກທຳລາຍ ໃຫ້ຜູ້
ປະກອບການ ແຈ້ງຕໍ່ອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລັງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ໂດຍຢືນໃບຄໍາຮ້ອງຂໍຮັບໃບ
ແທນໃບອະນຸຍາດ ພາຍໃນ 15 ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີ ອອກໃບອະນຸຍາດເສຍຫາຍ ຫລື ຖືກທຳລາຍ ໂດຍຕ້ອງປະກອບ
ເອກກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄໍາຮ້ອງຂໍໃບແທນໃບອະນຸຍາດຕາມແບບຟອມທີ່ອີງການກ່ຽວຂ້ອງກຳນົດ;
2. ສໍາເນົາໃບອະນຸຍາດເດີມ;
3. ໃບຊີວະປະຫວັດ;
4. ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່.

ມາດຕາ 8 ການໂຈ, ຍົກເລີກ ແລະຖອນໃບອະນຸຍາດ ດໍາເນີນກິດຈາກການຝາມລັງສັດ

ອີງການຄຸ້ມຄອງຝາມລັງສັດ ມີສິດ ສັ່ງໂຈການດໍາເນີນກິດຈາກການຝາມລັງສັດ ຖ້າກວດພິບເຫັນວ່າ
ຜູ້ປະກອບການ ມີການລະເມີດມາດຕະຖານເຕັກນິກ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈຶນກ່ວາຜູ້ປະກອບການ

ພາມລັງສັດ ຈະໄດ້ປັບປຸງ ແລະແກ້ໄຂ ໃຫ້ທີກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ຕາມການແນະນຳຂອງອົງອົງອົງການຄຸ້ມຄອງພາມລັງສັດ.

ຕ້າງໆປະກອບການບໍ່ປະຕິບັດ ຫລືບໍ່ສາມາດປັບປຸງແກ້ໄຂມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຕາມການແນະນຳຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງພາມລັງສັດ ຊຶ່ງອາດສິ່ງຜົນກະທົບຮ້າຍແຮງຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ, ອົງການຄຸ້ມຄອງພາມລັງສັດ ມີສິດສິ່ງຢົກເລີກ ພ້ອມທັງນໍ້ສະເໜີຂັ້ນເຖິງທັດຕິນ ຖອນໃບອະນຸຍາດດ້ານເຕັກນິກພາມລັງສັດ ແລະໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 3 ມາດຕະຖານພາມລັງສັດ

ມາດຕາ 9 ການກຳນົດມາດຕະຖານພາມລັງສັດ

ການກຳນົດມາດຕະຖານພາມລັງສັດ ປະກອບດ້ວຍ: ມາດຕະຖານລວມ ແລະມາດຕະຖານສະເພາະ. ມາດຕະຖານລວມ ແມ່ນມາດຕະຖານເຕັກນິກກ່ຽວກັບການສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈະການພາມ ເຊັ່ນ: ອົງປະກອບຂອງພາມລັງສັດ, ການຈັດການກ່ຽວກັບພາມ, ອາຫານສັດ, ນ້ຳໃຊ້, ບຸກຄະລາກອນ, ສຸຂະພາບສັດ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະມາດຕະການສຸກເສີນອື່ນໆ.

ມາດຕະຖານສະເພາະ ແມ່ນມາດຕະຖານພາມລັງສັດ ຕາມຊະນິດສັດ, ຂະໜາດ ແລະຈຸດປະສົງສະເພາະຂອງພາມລັງສັດ ເປັນຕີ່ມ່ວນ: ມາດຕະຖານພາມລັງງົວນິມ, ມາດຕະຖານພາມລັງງົວຊັ້ນ, ມາດຕະຖານພາມລັງໝູ່ພໍ່ແພັນ, ມາດຕະຖານພາມລັງໝູ່ຊັ້ນ, ມາດຕະຖານພາມລັງແບ່ງ, ມາດຕະຖານພາມລັງໄກ່ແມ່ໄຂ້, ພາມລັງໄກ່ໄຂ້, ມາດຕະຖານພາມເບັດໄຂ້, ມາດຕະຖານພາມໄກ່ຊັ້ນ, ມາດຕະຖານພາມນິກກະຫາ ແລະອື່ນໆ.

ມາດຕາ 10 ອົງປະກອບ ຂອງພາມລັງສັດ

ພາມລັງສັດ ຕ້ອງມີອົງປະກອບພື້ນຖານສໍາຄັນ ດັ່ງນີ້:

1. ສະຖານທີ່ຕັ້ງຂອງພາມລັງສັດ:

- ທ່າງຈາກໂຮງໝ້າສັດ ຫລືຕະຫລາດສັດຂອງຊຸມຊົນ ຢ່າງໜ້ອຍ 5 ກີໂລແມັດ;
- ສາມາດກັນ ແລະຄວບຄຸມ ການແຜ່ລະບາດຂອງເຊື້ອພະຍາດ ຈາກພາຍນອກເຂົ້າສູ່ໃນພາມ;
- ເປັນບໍລິເວັນທີ່ປອດໄປ່ ສາມາດຖ່າຍເຫຼືອກາດໄດ້ດີ;
- ມີແຫລ່ງນ້ຳສະອາດ ຢ່າງພຽງພໍຕະຫລອດປີ;
- ເປັນບໍລິເວັນ ທີ່ບໍ່ມີນ້າຖ້ວມຂັງ;
- ໄກຈາກຊຸມຊົນ ແລະໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
- ຢູ່ໃນບ່ອນທີ່ມີເສັ້ນຫາງຄົມມະນາຄົມ ຫລື ມີລະບົບໄຟຟ້າເຂົ້າເຖິງ;
- ມີເນື້ອທີ່ເໝາະສົມກັບຈໍານວນໂຮງລັງສັດຂອງພາມ ໂດຍມີການຈັດແບ່ງພື້ນທີ່ໃຫ້ເປັນສັດສ່ວນ ແລະ ມີແຜນຜັງການຈັດວາງສິ່ງປຸກສ້າງພາຍໃນພາມ ເປັນຕົ້ນ: ໂຮງ ຫລື ຄອກລັງສັດ, ອາຄານສໍານັກງານ, ເຮືອນພັກ, ຮັ້ວກັນພາຍໃນ, ບ່ອນລ້າງ ແລະອະນາໄມ ຫລື ບ່ຽນຖ່າຍເຄື່ອງນຸ່ງ, ບ່ອນເກັບ ແລະ ຂ້າເຊື້ອ, ສາງ ຫລືບ່ອນປະສົມອາຫານສັດ, ບ່ອນທຳລາຍຊາກສັດ ແລະ ບ່ອນບໍາບັດ ແລະ ກຳຈັດສິ່ງເສດຫຼືອຈາກພາມ.

2. ລັກສະນະຂອງພາມລັງສັດ:

- ຮັ້ວ ຄວນໃຫ້ທ່າງຈາກໂຮງລັງສັດ ຢ່າງໜ້ອຍ 10 ແມັດ ແລະ ມີຄວາມສູງ ທີ່ສາມາດປ້ອງກັນສັດ ບໍ່ໃຫ້ໂດດ ຫລືລວດເຂົ້າໄປໃນພາມໄດ້;

- ປະຕຸເຂົ້າພາມ ໃຫ້ແຍກຕ່າງໜາກ ສໍາລັບຄົນ ແລະຍານພາຫະນະ ພ້ອມທັງໃຫ້ມີລະບົບກຳຈັດຂ້າ ເຊື້ອສໍາລັບຄົນ ແລະຍານພາຫະນະ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
- ສາງເກັບຮັກສາຫານ ຕ້ອງສ້າງຢ່າງແຂງແຮງ, ຖາວອນ, ປິດໄດ້ຢ່າງສະນິດ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ ຫຼື ນິກ ເຂົ້າໄປໄດ້ ແລະສາມາດຂ້າເຊື້ອ ຫລືຮົມປາຂ້າເຊື້ອ ໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ຢູ່ພາຍໃນສາງ ຕ້ອງມີຊັ້ນວາງອາຫານສັດ ໃຫ້ສູງຈາກພື້ນ ຢ່າງໜ້ອຍ 10 ຊັ້ງຕີແມັດ;
- ຕຸປາ ຕ້ອງຕິດຕັ້ງໄວ້ໃນຫ້ອງອຸປະກອນທີ່ມີປະຕຸລັກກະຈະໄດ້;
- ໂຮງລົງງສັດ ຕ້ອງສ້າງດ້ວຍວັດຖຸແຂງແຮງ ຄົງທິນ, ໂຮງລົງງສັດບາງຊະນິດ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ໂຮງ ລົງງສັດປົກ ເບື້ອງເທິງຂອງຝາໂຮງລົງງສັດ ຕ້ອງແຂ້ມດ້ວຍຕາຫ່າງທີ່ສາມາດປ້ອງກັນນິກໄດ້, ໂຮງ ລົງງສັດຕ້ອງມີອ່າງຂ້າເຊື້ອເກີບ ຢູ່ຕໍ່ຫຼຏປະຕຸຫາງເຂົ້າ ແລະຮອບໂຮງລົງງສັດ ຕ້ອງເຫັນເປື້ອນ ດ້ວຍຊີມັງ ທີ່ມີຄວາມກ້ວາງ ຢ່າງໜ້ອຍ 1 ແມັດ ແລະຕ້ອງມີຮ່ອງລະບາຍນ້ຳ ຂະໜາດຄວາມກ້ວາງ 30 ຊັ້ງຕີແມັດ;
- ບ້ານພັກ ຕ້ອງຢູ່ນອກພື້ນທີ່ລົງງສັດ;
- ພື້ນທີ່ທຳລາຍຊາກສັດ ຄວນຢູ່ເບື້ອງຫ້າຍຂອງຝາມ ແລະຫ່າງຈາກໂຮງລົງງສັດ ຢ່າງໜ້ອຍ 15 ແມັດ.

3. ລັກສະນະຂອງໂຮງລົງງສັດ:

- ຕ້ອງມີໂຄງສ້າງ ແລະສິ່ງປະກອບທີ່ແຂງແຮງ ແລະປຸກສ້າງຕາມລວງຍາວ ໄປຕາມທິດຕາເວັນ ອອກ-ຕາເວັນຕິກີ;
- ສະພາບໂຮງລົງງສັດ ຕ້ອງໄລ່, ລົມສາມາດຜ່ານໄດ້ສະດວກ ມີຂະໜາດເໝາະສົມກັບຄອກ ແລະ ຈຳນວນສັດແຕ່ລະກຸມ, ຖືກຫຼັກສູຂານາໄມ ແລະໃຫ້ສັດຢູ່ຢ່າງສະບາຍ ໂດຍມີໄລຍະຫ່າງທີ່ເໝາະ ສົມ;
- ເຊິ່ງໜ້າປະຕຸໂຮງລົງງສັດ ຕ້ອງມີອ່າງຂ້າເຊື້ອເກີບ ແລະປະຕຸ ຕ້ອງໃຫ້ສາມາດອັດລັກດ້ວຍກຸນ ແຈໄດ້;
- ໂຮງລົງງສັດລະບົບປິດ ຕ້ອງມີລະບົບຄວບຄຸມອຸນຫະພຸມ, ຄວາມຊຸ່ມ ແລະການລະບາຍອາກາດ ທີ່ດີ ໂດຍມີຝາປິດຮອບໂຮງລົງງສັດ ທີ່ເຮັດດ້ວຍວັດຖຸເໝາະສົມ ເຊັ່ນ: ຜ້າປາງປະລາສະຕິກ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດບັງຄັບທິດຫາງຂອງລົມ, ມີການລະບາຍອາກາດໄດ້ດີ ແລະການອອກແບບໃຫ້ ມີການເປົດ-ປິດສະດວກໃນກໍລະນີໄຟຟ້າບໍ່ມາ;
- ການໜູນວຽນຂອງອາກາດ, ຜຸ່ນລະອອງ, ອຸນຫະພຸມ, ຄວາມຊຸ່ມ ຫລືອ່າຍແກ້ດ ພາຍໃນໂຮງ ລົງງ ສັດແບບປິດ ຕ້ອງມີບໍ່ໃຫ້ເກີນກຳນົດ ທີ່ຈະເປັນອັນຕະລາຍຕໍ່ສັດໄດ້;
- ໂຮງລົງງສັດ ຕ້ອງມີແສງສະຫ່ວາງພຽງຟ້າ ຫລືມີລະບົບຄວບຄຸມແສງສະຫ່ວາງ ແລະການຖ່າຍເຫ ອາກາດໄດ້ດີ.

4. ລັກສະນະຂອງຄອກລົງງ ຫລືກົງລົງງສັດ:

- ສ້າງດ້ວຍວັດຖຸທີ່ແໜ້ນແກ່ນ, ສາມາດທຳຄວາມສະອາດອະນາໄມ ຫລືຂ້າເຊື້ອໄດ້ງ່າຍ ແລະມີຂະ ອນາດເໝາະສົມກັບຈຳນວນສັດລົງງ;
- ບັນຈຸສັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມກຳນົດໝາຍເຕັກນິກທີ່ກຳນົດໄວ້ ແລະຮັບປະກັນໃຫ້ສັດ ຢູ່ຢ່າງສະບາຍ ແລະບໍ່ມີຜົນກະທິບຕໍ່ສູຂະພາບ ຫລືຮັດໃຫ້ສັດໄດ້ຮັບບາດເຈັບ.

ມາດຕາ 11 ການຈັດການຝາມ

ການຈັດການຝາມລົງງສັດ ແມ່ນການບໍລິຫານຈັດການຢູ່ພາຍໃນໂຮງລົງງສັດ, ອຸປະກອນ, ການຈັດການຢູ່ພາຍນອກໂຮງລົງງສັດ ແລະການຈັດການລະບົບທັງໝົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການລົງງສັດຢູ່ໃນຝາມລົງງສັດ ເຊັ່ນ:

1. ການຈັດການໂຮງລ້ຽງສັດ:
 - ຕ້ອງມີລະບົບທຳຄວາມສະອາດ ແລະຂ້າເຊື້ອໂຮງລ້ຽງສັດ, ກົງລ້ຽງສັດ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
 - ຕ້ອງມີລະບົບກະກຽມໂຮງລ້ຽງສັດ, ຄອກ ຫລືອຸປະກອນສໍາລັບລ້ຽງສັດ ກ່ອນນຳສັດເຂົ້າມາລ້ຽງໃນແຕ່ລະຊຸດ.
 2. ການປະຕິບັດງານໃນໂຮງລ້ຽງສັດ:
 - ບ່ຽນເກີບໂດຍໃສ່ເກີບ ທີ່ຈັດໄວ້ໃນໂຮງລ້ຽງສັດທີ່ນັ້ນ;
 - ກ່ອນເຂົ້າໂຮງລ້ຽງສັດ ຕ້ອງຂ້າເຊື້ອເກີບ ຕ້ອຍນັ້ມຢາຂ້າເຊື້ອທີ່ມີປະສິດທິພາບ;
 - ກ່ອນເຂົ້າໄປປະຕິບັດງານ ຕ້ອງລ້າງມີດ້ວຍສະບຸ ແລະຂ້າເຊື້ອດ້ວຍນັ້ມເຫຼົ່າ;
 - ເຄື່ອງມີອຸປະກອນໃນຝາມ ຕ້ອງລ້າງ ແລະຂ້າເຊື້ອ ປະໄວໃຫ້ແຫ່ງກ່ອນນຳເຂົ້າໄປໃຊ້;
 - ເຄື່ອງນຸ່ງທີ່ໃຊ້ຢູ່ໃນໂຮງລ້ຽງສັດ ຕ້ອງບໍ່ນໍາອອກນອກຝາມ, ຕ້ອງຊັກ ແລະຂ້າເຊື້ອ ຫລັງການນຳໃຊ້ທຸກຄັ້ງ;
 - ຈັດແບ່ງພື້ນທີ່ໂຮງລ້ຽງສັດຢ່າງຊັດເຈນ ແລະຫລິກເວັ້ນການນຳໃຊ້ພື້ນທີ່ ແລະເຄື່ອງມີປິນເປັກນ;
 - ການເຂົ້າໄປປະຕິບັດງານໃນໂຮງລ້ຽງສັດ ຕ້ອງເລີ່ມຮັດຈາກບ່ອນທີ່ສະອາດ ໄປຫາບ່ອນທີ່ເປື້ອນ;
 - ຕ້ອງໃຫ້ມີການພັກຄອກຕາມການກຳນົດ ຕາມຫລັກການປ້ອງກັນ ແລະຄວບຄຸມພະຍາດ;
 - ຫລັງຈາກການທຳຄວາມສະອາດໂຮງລ້ຽງສັດແລ້ວ ຕ້ອງປະໃຫ້ແຫ່ງ ແລະອັດປະຕຸ ບໍ່ໃຫ້ຄືນ, ສັດເຂົ້າ ໃປິນເປື້ອນອີກ;
 - ວັດຖະອົງພື້ນຄອກ ຕ້ອງສະອາດ, ແຫ້ງ ແລະນຳມາຈາກແຫ່ລ່ງທີ່ໜັ້ນໃຈວ່າ ບໍ່ມີພະຍາດລະບາດ;
 - ຜຸ່ນຝອຍ ແລະສິ່ງຮອງພື້ນ ຕ້ອງບໍ່ໃຫ້ຝູ່ງະຈາຍ, ການຂົນສົ່ງວັດຖຸດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງມີການປິກຄຸມ;
 - ອາຈີມສັດ ແລະສິ່ງຮອງພື້ນທີ່ໃຊ້ແລ້ວ ຕ້ອງນຳໄປໄວ້ໃນບ່ອນເກັບມັງນສະເພາະ ແລະບໍ່ໃຫ້ນໍາເອົາສິ່ງຮອງ ພື້ນທີ່ໃຊ້ແລ້ວ ນຳມາໃຊ້ຄືນອີກ.
 3. ການປະຕິບັດ ເພື່ອກຽມຄວາມພ້ອມກ່ອນນຳເອົາສັດເຂົ້າມາລ້ຽງໃໝ່:
 - ຕ້ອງມີການດູແລໂຮງລ້ຽງສັດ ແລະອຸປະກອນການລ້ຽງສັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຫລັກສູຂານາໄມ;
 - ຄອກສັດ ແລະຮາງອ່າຫານ ຕ້ອງໃຫ້ສະອາດ ແລະແຫ້ງດີ;
 - ປັບສະພາບແວດລ້ອມພາຍໃນໂຮງລ້ຽງສັດ ໃຫ້ສະດວກໃນການປະຕິບັດງານ;
 - ມີການບໍາລຸງຮັກສາໂຮງລ້ຽງສັດ ແລະຄອກສັດ ໃຫ້ມີຄວາມປອດໄພຕໍ່ສັດ ແລະຕໍ່ຜູ້ປະຕິບັດງານ;
 - ຫລັງຈາກນຳສັດອອກຈຳໜ່າຍແຕ່ລະຊຸດແລ້ວ ຕ້ອງລ້າງ, ອະນາໄມ ແລະຂ້າເຊື້ອຄອກສັດທຸກຄັ້ງ ແລະຕ້ອງໄດ້ພັກຄອກໄວ້ ໃນເວລາອັນສົມຄວນກ່ອນນຳສັດຊຸດໃຫ້ເຂົ້າມາລ້ຽງ;
 - ເຄື່ອງມີ ແລະອຸປະກອນລ້ຽງສັດບາງຢ່າງໃນຝາມລ້ຽງສັດທັນສະໄໝທີ່ມີເຄື່ອງມີ, ເຄື່ອງຈັກແບບອັດຕະໂນມັດ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ: ເຄື່ອງໃຫ້ອ່າຫານ, ເຄື່ອງໃຫ້ນໍາ, ເຄື່ອງປັບອຸນຫະພູມ, ເຄື່ອງລະບາຍອາກາດ ແລະເຄື່ອງຄວບຄຸມເອເລັກໂຖນິກຕ່າງໆ ຕ້ອງມີການກວດກາຫຼາມມື້ ຫາກມີບັນຫາ ກໍຕ້ອງສ້ອມແປງ ຫລື ມີເຄື່ອງມີສໍາຮອງໄວ້ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ສັດມີຄວາມເປັນຢູ່ຢ່າງສະບາຍ;
 - ມີການຕິດຕັ້ງດອກໄຟໃຫ້ແສງສະຫ່ວາງຢ່າງທີ່ວ່າເຖິງພາຍໃນໂຮງລ້ຽງສັດ ພ້ອມທັງກວດກາລະບົບໃຫ້ແສງສະຫ່ວາງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.
 4. ການຈັດການຢູ່ບໍລິເວັນອ້ອມຮອບໂຮງລ້ຽງສັດ:
 - ບໍ່ຄວນລ້ຽງສັດຊະນິດອື່ນ ປະປິນຢູ່ນໍາ;
 - ຕ້ອງປະຕິບັດມາດຕະການປ້ອງກັນສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳເຊື້ອພະຍາດເຂົ້າໄປໃນໂຮງລ້ຽງສັດ;
 - ບໍລິເວັນອ້ອມຮອບ ຫ່າງຈາກໂຮງລ້ຽງສັດ ຢ່າງໜ້ອຍ 3 ແມ່ນ ຕ້ອງຕັດຫັບໃຫ້ສັນ, ປັດກວດ ແລະເກັບມັງນສິ່ງເສດເຫຼວລືຕ່າງໆໃຫ້ກ່ຽງສະອາດ ເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ສັດຂຶ້ນອາໄສຢູ່;
 - ບໍ່ຄວນບຸກຕົ້ນໄມ້ ໃກ້ກັບໂຮງລ້ຽງສັດ ອາຈະເຮັດໃຫ້ສັດອື່ນ ປິນໄຕເຂົ້າໄປໃນໂຮງເຮືອນ ຍົກ

ເວັ້ນໄຮງລົງສັດໃຫຍ່.

5. ການຄຸມຄອງສັດລົງພາຍໃນຝາມ:

- ຕ້ອງຈັດທາແນວພັນສັດທີ່ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງດີ, ຈະເລີນເຕີບໂຕໄວ ຈາກເຫັນລົງທີ່ມີປະຫວັດທີ່ເຊື່ອຖືໄດ້ວ່າເປັນບ່ອນທີ່ປອດພະຍາດ ເຂົ້າມາລົງໃນຝາມ;
- ໃນກໍລະນິນໍາໃຊ້ນໍາເຊື່ອສິດ ຫລືແຊ່ເປັນ, ໄຂ່ເຊື່ອ ຫລືຕົວອ່ອນ, ຕ້ອງນໍາມາຈາກເຫັນລົງຜະລິດທີ່ເຊື່ອຖືໄດ້ ແລະຕ້ອງມີໃບຢັ້ງຢືນຄຸນນະພາບ ຈາກອີງການກ່ຽວຂ້ອງຂອງຜູ້ຜະລິດເຂົ້າມໍາໃຊ້ຢູ່ພາຍໃນຝາມ;
- ການລົງສັດພັນຊື່ນເພື່ອຈຳໜ່າຍຄວນປະຕິບັດຫລັກການ ເຂົ້າໝີດອອກໝີດ;
- ເມື່ອສັດເຈັບປ່ວຍ ຄວນເອີໃຈໄສ່ແຍກ ແລະຕິດຕາມມີປົວຢ່າງທັນການ ຫລືຖື້າພົບເຫັນສັດຕາຍ ຕ້ອງແບກເກັບໄວ ໃນສະຖານທີ່ທີ່ຮັບປະກັນ ບໍ່ໃຫ້ສັດອື່ນທີ່ອາດເປັນໄຕນໍາເຊື້ອພະຍາດເຂົ້າໄປປົນເປື້ອນ ແລະຕ້ອງຮັບຮອນນໍາເອົາໄປກວດສອບ ຫລືທຳລາຍຖຸ່ມ ໂດຍດ່ວນ;
- ຖ້າມີການນໍາສັດຕາຍອອກນອກຝາມ ຕ້ອງຢູ່ພາຍໃຕ້ການດູແລຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ສັດຕະວະແພດ;
- ການທຳລາຍ ຕ້ອງໄດ້ນໍາໃຊ້ວິທີການທີ່ເຫັນຈະສົມ ເຊັ່ນ: ເຜົາ, ຜັງ ຫລືວິທີອື່ນທີ່ສາມາດຂັ້ນເຊື້ອໄດ້.

6. ການຈັດການກ່ຽວກັບພາຫະນະ:

- ພາມລົງສັດ ຄວນມີພາຫະນະຮັບໃຊ້ ແລະມີການອະນໄມຂ້າເຊື້ອຕາມຄວາມເຫັນຈະສົມ;
- ພາມລົງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ຄວນມີການແຍກພາຫະນະສະເພາະ ທີ່ຮັບໃຊ້ຢູ່ພາຍໃນຝາມ ແລະ ນອກຝາມ ແລະຕ້ອງມີການກຳນົດບ່ອນຈອດພາຫະນະຢ່າງຊັດເຈນ;
- ອ່າງ ຫລືສະຖານທີ່ເປັນບ່ອນຂ້າເຊື້ອພາຫະນະ ຕ້ອງກ່ັ້ວສັງດ້ວຍສືມັງ, ມີຄວາມແຂງແຮງທຶນທານ ແລະທຳຄວາມສະອາດໄດ້ງ່າຍ;
- ຕ້ອງຂ້າເຊື້ອພາຫະນະໃຫ້ທົ່ວເຖິງ ໂດຍສະເພາະແມ່ນ ຕິນລິດ ແລະແຜ່ນຮອງພື້ນພາຫະນະ;
- ຕ້ອງມີການຄວບຄຸມ ແລະຫລິກເວັ້ນບໍ່ໃຫ້ຂອງເສຍ ທີ່ເກີດຈາກການລ້າງ ຫລືການຂ້າເຊື້ອພາຫະນະເຂົ້າ ໂປ່ນໄໂຮງລົງສັດ.

7. ການສ້າງລະບົບການບັນທຶກຂໍ້ມູນ:

ຜູ້ປະກອບການລົງສັດ ຕ້ອງດຳເນີນການບັນທຶກຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການລົງສັດຂອງຕົນຢ່າງຮອບຮອບ ແລະໃຫ້ບັນທຶກລາບລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

- ທະບຽນປະຫວັດຂອງຝ່າມພັນສັດ;
- ການໃຊ້ຢາສັດຕະວະແພດ, ຢາຂ້າເຊື້ອ, ຢາປາບສັດຕຸພິດ ແລະຢາກັນພະຍາດ;
- ແຍກ ຈຳນວນສັດ ເປັນກຸ່ມສັດທີ່ມີຢູ່ໃນຝາມ;
- ສະພາບການເກີດພະຍາດລະບາດ, ໜ້ຳພະຍາດ, ອັດຕາການຕາຍ, ອັດຕາການເຈັບ, ວັນເດືອນປີທີ່ເກີດພະຍາດ, ປະຫວັດການບົ່ງມະຕິພະຍາດ, ຈຳນວນສັດທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ ລວມທັງການແກ້ໄຂປິ່ນປົວ;
- ການນໍາສັດເຂົ້າມາລົງໃໝ່ ຕ້ອງສ້າງເປັນລະບົບ ໃຫ້ສາມາດຈຳແນກສັດທີ່ນໍາເຂົ້າມາໃໝ່ ຊຶ່ງຕ້ອງບັນທຶກຈຳນວນ, ນ້ຳເບີ, ວັນເດືອນປີ ທີ່ຮັບເຂົ້າມາ ແລະເຫັນລົງທີ່ມາ;
- ການນໍາໃຊ້ອາຫານສັດ, ການປ່ຽນອາຫານ, ຄຸນນະພາບອາຫານສັດ, ລວມທັງຂໍ້ມູນການນໍາໃຊ້ທີ່ຫຍ້າ ຫລືພິດອາຫານສັດ;
- ການນໍາໃຊ້ນໍາ ຫລືການກວດສອບຄຸນນະພາບນໍ້າ;
- ການຕິດຕາມສັດທີ່ເປັນພາຫະ;
- ບັນຊີ່ອປະກອນສັດຕະວະແພດທີ່ນໍາໃຊ້ຢູ່ໃນຝາມ;
- ການເຂົ້າອອກ ແລະເຫັນຜົນຂອງຕົນ ແລະພາຫະນະ;

8. คุ้ม ภาระจัดการฟ้ามล้วงสัด:

มาตรา 12 กานจัดกานด้านอานสุภาพ

งานจัดการด้านอาชญากรรมสัตว์ ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานดังนี้:

1. ອາຫານສໍາເລັດຮູບ ຕ້ອງຊື່ຈາກໄຮງງານ ຫລືຜູ້ປະກອບການຂາຍອາຫານສັດ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ, ກໍລະນີປະສົມອາຫານສັດໃຊ້ເອງ ຕ້ອງຊື້ອາຫານເຂັ້ມຂັ້ນທີ່ມີຄຸນຄ່າທາງດ້ານອາຫານ, ວິຕາມີນ ແລະ ແຮ່ທາດຄືບຖ້ວນ ຈາກໄຮງງານ ຫລືຜູ້ປະກອບການຂາຍອາຫານສັດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຖືກຕ້ອງ ຕາມລະບຽບກິດໝາຍ ແລະສຸດອາຫານປະສົມ ຕ້ອງມີຄຸນນະພາບມາດຕະຖານຕາມທີ່ກໍານົດໄວ້ໃນ ປຶ້ມຄຸມມາດຕະຖານຄຸນນະພາບອາຫານສັດ ແລະສຸດອາຫານສັດ ເລກທີ 0380/ກປ2001, ລົງວັນ ທີ່ 14 ພຶດສະພາ 2001;
 2. ການຂົນສົ່ງອາຫານສັດ ຕ້ອງຂົນສົ່ງດ້ວຍຍານພາຫະນະທີ່ສະອາດ, ແຫ້ງ ແລະຂົນສົ່ງຕາມເສັ້ນທາງ ທີ່ກໍານົດໄວ້;
 3. ມີສາງເກັບອາຫານສັດ ແຍກໄວ້ຕ່າງໜາກ ແລະຫ້ອງເກັບອາຫານສັດ ຕ້ອງສາມາດຮັກສາຄຸນນະພາບ ຂອງອາຫານສັດໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບເດີມ, ສາງຕ້ອງສະອາດ, ແຫ້ງ ແລະສາມາດປ້ອງກັນແມ່ງໄມ້ ແລະ ພາຫະນຳເຊື້ອຕ່າງໆ, ມີຖານຮອງພື້ນເພື່ອໃຫ້ອາກາດຖ່າຍເຫັດໄດ້ສະດວກ ຖ້າຮັກສາວັດຖຸດິບທີ່ເປັນວິ ຕາມີນ ແລະແຮ່ທາດຕ່າງໆ ເພື່ອນໃຊ້ປະສົມອາຫານສັດ ໃຫ້ເກັບມັງນໃນຫ້ອງປັບອາກາດ, ຖ້າພົບ ອາຫານສັດຕົກເຮັ້ນຢູ່ໃນສາງ ຕ້ອງອະນາໄມທ່າຄວາມສະອາດ ໂດຍຫັນທີ;
 4. ຖືກບັນຈຸອາຫານສັດ ຕ້ອງແຫ້ງ, ສະອາດ, ກັນຄວາມຊຸ່ມໄດ້, ບໍ່ມີສານປິນເປົ້ອນ ຫລືສານເຄືອບອື່ນ ຫລືວັດຖຸມີພິດ, ບຸ່ຍ ຫລືວັດຖຸອື່ນທີ່ເປັນອັນຕະລາຍຕໍ່ສັດ, ບໍ່ມີສານຕົກຄ້າງຂອງວັດຖຸປິນເປົ້ອນ ທີ່ ເຮັດໃຫ້ອາຫານສັດເຊື່ອມຸນຸຍາບ;
 5. ກໍລະນີ ທີ່ບັນຈຸອາຫານສັດໃນສາງໄສ່ໄລ ຕ້ອງມີການທໍາຄວາມສະອາດໃນກັງໄສ່ໄລທຸກຄັ້ງກ່ອນ ນຳເອົາອາຫານຊຸດໃໝ່ມໍາໃສ່;
 6. ຕ້ອງມີການກວດກາຄຸນນະພາບອາຫານສັດ ຢ່າງເປັນປິກກະຕິ ໂດຍການສຸ່ມເອົາຕົວຢ່າງອາຫານສັດສົ່ງ ເຂົ້າຫ້ອງວິໄຈອາຫານສັດ ທີ່ສາມາດເຊື້ອຖືໄດ້ ເພື່ອກວດກາວິຄະຄະຄຸນນະພາບອາຫານສັດຢ່າງເປັນ ປະຈຳ, ຈິດບັນຫິກ ແລະຕົວຢ່າງນັ້ນ ຕ້ອງເກັບຮັກສາໄວ້ຢ່າງໜ້ອຍ 2 ປີ ເພື່ອສາມາດກວດກາຄືນໄດ້;
 7. ຫລືກລົງການນຳເອົາອາຫານຈາກພາມໜຶ່ງໄປລົງສັດອີກພາມໜຶ່ງ ແຕ່ຖ້າຫາກຈໍາເປັນ ກໍຕ້ອງມີການ ຮັບປະກັນຄວບຄຸມບໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສ່ຽງການປິນເປົ້ອນຈາກພາມໜຶ່ງໄປອີກພາມໜຶ່ງ;
 8. ອາຫານທີ່ໃຊ້ລົງສັດ ຕ້ອງມີຄຸນນະພາບ ແລະ ໃຫ້ສັດກິນແຕ່ລະລຸ່ມອາຍຸ ຢ່າງໝາຍະສົມ;
 9. ຕ້ອງຫລືກເວັ້ນການນຳໃຊ້ຢາຕ້າມເຊື້ອ ປະສົມໃສ່ອາຫານສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງໃຫ້ເປັນສານກະຕຸ້ນການ ຈະເລີນເຕີບໂຕຂອງສັດ ທີ່ບໍ່ໄດ້ມີການປະເມີນຄວາມສ່ຽງດ້ານຄວາມປອດໄພຕໍ່ສະພາບຂອງສັດ

ທາລີຕໍ່ຜູ້ບໍລິພາກ ທາລີຍັງບໍ່ທັນໄດ້ມີການຢູ່ຢືນ ແລະແນະນຳໃຫ້ນໍ້າໃຊ້ປານັ້ນປະສົມລົງໃສ່ໃນອໜານສັດມາກ່ອນ;

มาตรา 13 งานจัดการน้ำใช้ปั่นฟาร์มล้วงสุด

ພວກເລົງສັດ ຕ້ອາມີການວັດການນີ້ໃຫ້ຄໍ່າລັບການລ້ຽສັດ ດ້ວຍ:

1. ພາມລັງສັດ ຕ້ອງມີແຫ່ລ່ນໍ້າທີ່ສະດວກ;
 2. ນ້ຳທີ່ນຳມາລັງສັດ ຕ້ອງມີພຽງຟໍ, ເໝາະສົມສໍາລັບລັງສັດ, ບໍ່ປິນເປື້ອນກັບສິ່ງອັນຕະລາຍທີ່ເປັນຜົນກະທົບທີ່ບໍ່ດີຕໍ່ສຸຂະພາບຂອງສັດ, ຕ້ອງມີການກວດກາຄຸນນະພາບເປັນປະຈໍາຢ່າງໜ້ອຍ 1 ຄັ້ງຕໍ່ປີ ໂດຍຫ້ອງທິດລອງທີ່ເຊື້ອຖືໄດ້ ຖ້າມີຄວາມຈໍາເປັນ ຕ້ອງມີການບໍາບັດ ຫຼືປັບປຸງຄຸນນະພາບນໍ້າເສຍກ່ອນ ຈຶ່ງເອົາໃປລັງສັດ;
 3. ອ່າງເກີນນໍ້າ ອາດຂ້າເຊື້ອດ້ວຍສານຄລໍຣິນ ດ້ວຍຄວາມເຂັ້ມຂຸນ 1-2 ສ່ວນ ໃນລ້ານສ່ວນ ຂອງນໍ້າ (ppm) ພາຍໃນໄລຍະເວລາ 2 ຊົ່ວໂມງເສຍກ່ອນ ຈຶ່ງນໍ້າໃຫ້ນໍ້າ;
 4. ພາມລັງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ຕ້ອງມີການກວດກາ ຢ່າງເປັນລະບົບ ເຂັ້ມງວດ ແລະອາດມີການກວດກາການປິນເປົ້ອນເຊື້ອຈຸລົນຊີຮ່ວມນໍ້າອີກດ້ວຍ;
 5. ພາມລັງສັດ ໂດຍສະເພາະແມ່ນສັດປົກທີ່ທັນສະໄໝ ຕ້ອງມີການອະນາໄມທໍ່ສິ່ງນໍ້າລະຫວ່າງລຸ່ມ ຫລື ລະຫວ່າງຄອກ ໃຫ້ສະອາດຢ່ປະເຫົນ.

ມາດຕາ 14 ມາດຕະຖານດ້ານບກຄະລາກອນ

ພາມລົງສັດ ຕ້ອງມີບຸກຄະລະກອນທີ່ມີຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສິບການກ່ຽວກັບການລົງສັດເປັນຢ່າງດີ ແລະ
ມີຈຳນວນພຽງພໍກັບຕຳແໜ່ງງານຕ່າງໆ ທີ່ສາມາດດູແລສັດໄດ້ຢ່າງທົ່ວເຖິງ. ພາມລົງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ຄວນປະ
ກອບບຸກຄະລະກອນ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ຈັດການຝາມ ທີ່ເຜົ່ານການຮຽນດ້ານບໍລິຫານ ຫລື ດ້ານການລົງສັດ-ສັດຕະວະແພດ;
 2. ສັດຕະວະແພດ ແລະ ນັກລົງສັດປະຈຳຝາມ ຫລື ເປັນທີ່ປຶກສາ ເພື່ອເປັນຜູ້ຂ່ວຍຜູ້ຈັດການຝາມ;

3. ນັກວິຊາການທີ່ມີຄວາມຮູ້ວິຊາຊີບລົງສັດ ຂັ້ນກາງ ຫລືຂັ້ນສູງ;
4. ຜູ້ລົງສັດທີ່ຮູ້ຈັກອ່ານພາສາລາວ ຫລື ພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມ ໃນການດຸແລ ສັດ ເປັນຜູ້ລົງສັດຕົວຈິງ;
5. ນັກວິຊາການດ້ານອື່ນ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ສໍາລັບຝາມຂະໜາດກາງ ຕ້ອງມີສັດຕະວະແພດ ປະຈຳຝາມຢູ່ຝາມ ເພື່ອດູແລສຸຂະພາບສັດ ແລະສຸຂານາ ໄນພາຍໃນຝາມ. ສັດຕະວະແພດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງມີໃບປະກາສະນີຍະບັດຊັ້ນສູງຂຶ້ນໄປ ແລະມີປະສິບການມາກ່ອນ.

ສໍາລັບຝາມຂະໜາດນ້ອຍ ຕ້ອງມີວິຊາການລົງສັດທີ່ມີໃບປະກາສະນີຍະບັດຊັ້ນກາງຂຶ້ນໄປປະຈຳຢູ່ຝາມ, ສ່ວນຜູ້ລົງສັດຕົວຈິງ ແມ່ນກໍາມະກອນທີ່ໄດ້ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມດ້ານການລົງສັດມາແລ້ວເປັນຢ່າງດີ.

ບຸກຄະລາກອນທັງໝົດເຫັນນີ້ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດກາສຸຂະພາບເປັນປະຈຳ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

ສໍາລັບການປະຕິບັດງານຂອງບຸກຄະລາກອນ ຄວນເອົາໃຈໃສ່ ປະຕິບັດຫລັກການປະຕິບັດງານທີ່ດີ ດັ່ງນີ້:

1. ເຄົາລົບກິດລະບຽບຂອງຝາມຢ່າງເຄິ່ງຄັດ ແລະປະຕິບັດແບບບໍ່ມີກໍລະນີຍົກເວັ້ນ;
2. ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບຄວາມປອດໄພທາງຊີວະພາບ;
3. ຜູ້ລົງສັດຢູ່ໃນໂຮງລົງສັດ ຕ້ອງບໍ່ແມ່ນຄົນດຽວກັນກັບຜູ້ຈຳໜ່າຍສັດ ຫລືນໍາເອົາສັດໄປຂາຍຢູ່ຕະຫລາດ ຫລືເອົາໃບໂຮງຂ້າສັດ;
4. ຜູ້ລົງສັດ ຕ້ອງບໍ່ລົງສັດເປັນການສ່ວນຕົວຢູ່ເຮືອນຂອງຕົນ ຫລືໄປກ່ຽວຂ້ອງກັບສັດທີ່ຢູ່ນອກຝາມ;
5. ຖ້າເປັນໄປໄດ້ຜູ້ລົງສັດ ຄວນອາໄສຢູ່ກັບບ້ານພັກຂອງຝາມລົງສັດ;
6. ແຂກທີ່ມາຢາມຝາມ ຕ້ອງມີການບັນທຶກ ແລະພົບປະກັນຢູ່ສະຖານທີ່ທີ່ຈັດໄວ້ສະເພາະ;
7. ພະນັກງານຂັບລົດ ຕ້ອງບໍ່ເຂົ້າໄປໃນໂຮງລົງສັດ;
8. ພະນັກງານສ້ອມແປງ ທີ່ຜ່ານການສໍາພັດກັບສັດອື່ນມາແລ້ວ ກໍ່ບໍ່ຄວນເຂົ້າໄປໃນຝາມ ຍົກເວັ້ນກໍລະນີສຸກເສີນ;
9. ຜູ້ສັກຢາວັກຊື່ນ ຕ້ອງຮັດໜ້າທີ່ສັກຢາເທົ່ານັ້ນ ແລະຜູ້ຊ່ວຍຈັບສັດ ຕ້ອງຮັດວຽກບໍລິເວັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ບໍ່ກໍ່ມີກໍລະນີຢູ່ກັບສັດ ທີ່ກໍ່ມີກໍລະນີຢູ່ກັບສັດ;
10. ນັກວິຊາການ ທີ່ຈໍາເປັນໄປບໍລິການຢູ່ຫລາຍຝາມໃນມືດງວກັນ ຕ້ອງຢືນດີທີ່ຫລັກການຄວາມປອດໄພທາງດ້ານຊີວະພາບຢ່າງເຄິ່ງຄັດ, ການເຂົ້າ-ອອກຝາມ ຕ້ອງເລີ່ມຈາກເຂດສະອາດໄປຫາເຂດເບື້ອນ ຖ້າຈໍາເປັນ ກໍສາມາດຮັດຢູ່ເຂດເບື້ອນກ່ອນໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງອາບນ້ຳໃຫ້ສະອາດ ແລະປ່ຽນຖ້າຍເຄື່ອງນຸ່ງທີ່ສະອາດໃໝ່ ຈຶ່ງເຂົ້າໄປໃນເຂດສະອາດໄດ້.

ມາດຕາ 15 ການຈັດການດ້ານສຸຂະພາບສັດ

ການຈັດການດ້ານສຸຂະພາບສັດ ແມ່ນການນຳໃຊ້ມາດຕະການຕ່າງໆ ດ້ານສັດຕະວະແພດ ເຊັ່ນ: ການປ້ອງກັນ ແລະຄວບຄຸມພະຍາດ, ການປິ່ນປົວພະຍາດສັດ ແລະການຄວບຄຸມສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳເຊື້ອພະຍາດ ບໍ່ໃຫ້ເຂົ້າມາສໍາພັດກັບສັດໃນຝາມ ໂດຍມີການຈັດການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກັນ, ຄວບຄຸມ ພະຍາດສັດຢູ່ໃນຝາມ:
 - ພົມລົງສັດ ຕ້ອງມີລະບົບເຟົ້າລະວັງ, ກັນ ແລະຄວບຄຸມພະຍາດສັດ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
 - ພົມລົງສັດ ໂດຍສະເພາະແມ່ນຝາມລົງສັດຂະໜາດໃຫ້ຍ ຕ້ອງມີສັດຕະວະແພດ ຫລືມີທີ່ປຶກສາດ້ານສຸຂະພາບສັດປະຈຳຝາມ ແລະຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ລົງສັດປະຈຳຢູ່ຝາມ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍສັດຕະວະແພດ ເພື່ອຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມສະພາບຂອງສັດ ຫັງເປັນຜູ້ລາຍງານໃຫ້ແກ່ສັດຕະວະແພດ ປະຈຳຝາມ ຮັບຊາບສະພາບ ຂອງຝາມໃນແຕ່ລະວັນ;

2. ການປິ່ນປົວພະຍາດສັດ:

ຕ້ອງມີການອະນາໄມຂ້າເຊື້ອອຸປະກອນສັດຕະວະແພດຢ່າງໝາຍສົມທັງກ່ອນ ແລະຫລັງການນຳໃຊ້, ເກັບຮັກສາເດືອນມີເວັ້ນ ບ່ອນທີ່ປອດໄພ ແລະທໍາລາຍເຂັ້ມ ແລະກ້ອງສິດຢາທີ່ໃຊ້ແລ້ວ ຫລືສິ່ງເສດໜ້າລືອຈາກການນຳໃຊ້ຢ່າງໝ່າຍ ຖືກຫລັງການ.

3. ການຄວບຄຸມສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳໃຊ້ອິພະຍາດ ບໍ່ໃຫ້ເຂົ້າມາສໍາພັດກັບສັດໃນຝາມ:

- ພາມລົງສັດ ຕ້ອງມີລະບົບການກັນ ແລະຄວບຄຸມສັດທີ່ເປັນພາຫະນຳໃຊ້ອິພະຍາດເປັນຢ່າງດີ ແລະ ຕ້ອງມີການຄວບຄຸມ ສັດຈຳພວກໝາ, ແມ່ວ, ນິກ, ຫຸ, ແມ່ງໄມ້, ແມ່ງວັນ ຫລືແມ່ງດຸດ ເລືອດ ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ແລະສະໜໍ້າສະໜີ;
- ການນຳໃຊ້ວັດຖຸອົງພື້ນຄອກສັດ ຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າວັດຖຸດັ່ງກ່າວ ນໍາມາຈາກເຫັນລົງທີ່ບໍ່ມີພະຍາດລະບາດ ແລະເປັນແຫຼ່ງທີ່ເຊື້ອທີ່ໄດ້ວ່າປອດໄພໝາຍສົມສໍາລັບເປັນສິ່ງບຸກອົງພື້ນຄອກສັດ, ການນຳໃຊ້ວັດຖຸອົງພື້ນ ຕ້ອງມີການປ່ຽນທ່າຍຢ່າງເປັນປະຈຳ ແລະຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າ ກ່ອນນຳ ສັດຊູດໃໝ່ເຂົ້າມາລົງ ວັດຖຸອົງພື້ນທີ່ໃຊ້ນັ້ນ ຕ້ອງໃໝ່ ແລະໄດ້ຮັບການຂ້າເຊື້ອແລ້ວທ່ານັ້ນ.

ມາດຕາ 16 ການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມພາຍໃນຝາມ

ຜູ້ປະກອບການຝາມລົງສັດ ຕ້ອງຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມພາຍໃນຝາມ ດັ່ງນີ້:

1. ມີລະບົບເກັບ ແລະບໍາບັດອາຈີມສັດ, ນ້ຳເສຍ ແລະສິ່ງເສດໜ້າລືອພາຍໃນຝາມ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
2. ມີລະບົບບໍາບັດຂຶ້າເຫັນ, ຊາກລືບສັດ, ອາຈີມສັດ ແລະນ້ຳເສຍ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ເກີດຜົນກະທົບຕໍ່ຜູ້ບ້ອາໄສທີ່ໄກ້ຄຽງ ຫລືຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມທຳມະຊາດ;
3. ຂຶ້າເຫັນ ຕ້ອງເກັບໄວ້ໃນທັງທີ່ມີຝາປິດ ແລະນຳໃບຖຸມຢູ່ບ່ອນທີ່ທາງການໄດ້ກໍານົດໄວ້;
4. ຊາກສັດ ຕ້ອງມີການຈັດການກັບຊາກສັດຕາຍໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຫລັກສູຂານາໄມ;
5. ອາຈີມສັດ ຕ້ອງສ້າງບໍ່ແກັດຊີວະພາບ ຫລືຂະບວນການຢືນ ເພື່ອນຳໃບເປັນບຸຍ ຫລືຮັດຝູ່ນື່ມເພື່ອບໍ່ໃຫ້ມີຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ;
6. ນ້ຳເສຍ ຕ້ອງມີບໍ່ພັກນ້ຳເປື້ອນ ແລະຖ້າມີນ້ຳເສຍປ່ອຍລົງສູ່ແຫຼ່ງນ້ຳສາຫະລະນະ ຕ້ອງມີການບໍາບັດໃຫ້ໄດ້ຕາມມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນ້ຳເສຍຈາກຝາມສັດລົງ ທີ່ກໍານົດໄວ້ໃນ ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ ສະບັບເລກທີ 2734/ສນຍ-ອຊນສ, ລົງວັນທີ 07 ທັນວາ 2009.

ມາດຕາ 17 ມາດຕະການສຸກເສີນ

ຝາມລົງສັດ ຕ້ອງຮັບປະກັນໃຫ້ມີລະບົບປ້ອງກັນສຸກເສີນໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໂດຍມີມາດຕະການຢ່າງເຂັ້ມງວດໃນການປະຕິບັດກິດລະບຽບຂອງຝາມ ທີ່ທຸກຄົນຕ້ອງປະຕິບັດໂດຍບໍ່ມີຂໍ້ຍົກເວັ້ນ, ພ້ອມທັງມີລະບົບປະສານງານກັນຢ່າງດົກແກ້ວ ໂດຍມີເບີໂທລະສັບສາຍດ້ວນຕິດຕໍ່ຫາສັດຕະວະແພດໄດ້ທຸກເມື່ອ ຫລືໃຫ້ສາມາດຕິດຕໍ່ໜ່ວຍງານຮັບຜິດຊອບຂອງສັດ ໃນກໍລະນີມີພະຍາດລະບາດສຸກເສີນເກີດຂຶ້ນ.

ໝວດທີ 4

ສິດ ແລະພັນທະຂອງຜູ້ປະກອບການ

ມາດຕາ 18 ສິດຂອງຜູ້ປະກອບການຝາມລົງສັດ

ຜູ້ປະກອບການຝາມລົງສັດ ມີສິດພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ຄຸ້ມຄອງ, ນໍາໃຊ້, ຈໍາຫ່າຍ ແລະສືບທອດສັດລົງໃນຝາມຂອງຕົນ ຕາມລະບຽບກິດໝາຍ;
2. ໄດ້ຮັບການປົກປ້ອງການຜະລິດດ້ວຍຮູບການຊົດຊີຍ ແລະຮູບການອື່ນ ໃນກໍລະນີມີການຂ້າທຳລາຍຕາມລະບຽບກິດໝາຍ;

3. ได้รับความช่วยเหลือ หลักการแนะนำทางด้านวิชาการ และตีกโนโลยีให้กับกิจกรรมดำเนินการและลิดสัต;
4. ได้รับความสะอาด, บิวตี้ หลักสุขผ่อนพายากอน ในงานน้ำเข้าฟ์แม่พันธุ์, แนวพันธุ์, อาชานสัต, อุปกรณ์รับใช้ในงานล้วงสัต และเครื่องมือสัตตะวะแพดที่จำเป็น ในงานดำเนินการและลิดทุลักษณะติดต่อ, งานสิ่งของสัตล้วงที่จะลิดได้ รวมทั้งจะลิดตะพันสัต ตามระบุกิจกรรม;
5. ได้รับงานล้างสีจากพางส่วนที่ก่อข้อ และฉุกเฉินทางด้านสิ่งของตาม, งานตะบูด รวมทั้งลาคลาป่างบุตทำ;
6. เข้าสู่มาศิลล้วงสัต ตามพาระบุต�다 ที่จะมาคิม ได้ก่อไว้.

ມາດຕາ 19 ພັນທະຂອງຜູ້ປະກອບການຝາມລົງສັດ

ຜູ້ປະກອບການຝາມລົງສັດ ມີພັນທະ ຕື່ນຕໍ່ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນການຜະລິດຕາມການອະນຸຍາດ, ປິດວິພາກເສດຖະກິດ-ຕັກນິກ ໂດຍປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ຕາມຂັ້ນຕອນ, ກໍານົດເວລາ ແລະ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກິດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສະຫະກິດ ແລະກິດໝາຍອື່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ຄັດເລືອກເອົາຟ່່ມ່ພັນສັດ, ນ້ຳເຊື້ອສິດ ຫລືແຊ່ເຢັນ, ໄຂ່ເຊື້ອ ຫລືຕົວອ່ອນຈາກບໍລິສັດຜະລິດທີ່ໄດ້ ມາດຕະຖານ, ເຊື້ອຖື່ໄດ້ ແລະມີໃບຢັ້ງຢືນດ້ານສຸຂະພາບຢ່າງຖືກຕ້ອງ ຈາກອີງການກ່ຽວຂ້ອງຂອງຜູ້ຜະລິດເຂົ້າມານີ້ໃຊ້ຢູ່ພາຍໃນຝາມ;
3. ຂັ້ນທະບຽນຟ່່ມ່ພັນສັດລົງໃນຝາມຂອງຕົນ;
4. ກັກຂັງສັດທີ່ເຂົ້າມາໃໝ່ໄວ້ໃນສະຖານທີ່ຕ່າງໜາກຢ່າງໜ້ອຍ 10 ວັນ ເພື່ອຕິດຕາມ ແລະກວດກາ ດ້ານສຸຂະພາບ ແລະຄວບຄຸມພະຍາດ ກ່ອນນໍາເອົາເຂົ້າໄປລົງຢູ່ໃນຝາມ;
5. ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື, ຕອບສະໜອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະເອື້ອ່ອ່ານວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງລັດ;
6. ປະຕິບັດຫລັກສຸຂະນາໄມ ແລະກັນພະຍາດສັດ ເພື່ອເຝົ້າລະວັງ ແລະສະກັດກັນການແຜ່ລະບາດຂອງ ພະຍາດລະບາດສັດ ແລະບໍ່ສ້າງຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ໝວດທີ 5 ການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາຝາມລົງສັດ

ມາດຕາ 20 ອີງການຄຸ້ມຄອງກວດກາຝາມລົງສັດ

ອີງການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາຝາມລົງສັດ ເມື່ອອີງການດຽວກັນກັບອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລົງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 77 ແລະມາດຕາ 85 ຂອງກິດໝາຍວ່າດ້ວຍການ ລົງສັດ ແລະການສັດຕະວະແພດ ຊຶ່ງປະກອບມີ 3 ຂັ້ນ ດັ່ງນີ້:

1. ຂັ້ນສູນກາງ ແມ່ນກົມລົງສັດ ແລະການປະມົງ ເປັນເສນາທິການໃຫ້ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້;
2. ຂັ້ນແຂວງ ແມ່ນຂະແໜງລົງສັດ ແລະການປະມົງປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນ ເປັນເສນາທິການໃຫ້ ພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນ;
3. ຂັ້ນເມືອງ ແມ່ນໜ່ວຍງານລົງສັດ ແລະການປະມົງປະຈຳເມືອງ, ເກດສະບານ ເປັນເສນາທິການໃຫ້ ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳເມືອງ, ເກດສະບານ;
4. ຂັ້ນບ້ານ ແມ່ນໜ່ວຍລົງສັດ ແລະສັດຕະວະແພດບ້ານ ເປັນເສນາທິການໃຫ້ອີງການປົກຄອງບ້ານ.

ມາດຕາ 21 ສິດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງກົມລັງສັດ ແລະການປະມົງ

ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາກິດຈະການພາມລັງສັດ ກົມລັງສັດ ແລະການປະມົງ ມີສິດ ແລະໜ້າທີ່ຕົ້ນຕໍ່ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເສນາທິການໃຫ້ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ໃນການຜົນຂະຫຍາຍແນວທາງບຸດທະສາດ, ນະໂຍບາຍຕ່າງໆ ໃຫ້ກາຍເປັນແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການລະອຽດ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງພາມລັງສັດ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
2. ຄົ້ນຄ້ວາ ແລະນໍາສະເໜີກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ໃນການອອກ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກພາມລັງສັດຂະໜາດໃຫຍ່;
3. ພິຈາລະນາ ແລະອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈະການພາມລັງສັດ ທີ່ເປັນການລົງທຶນໄດຍຊາວຕ່າງປະເທດ ແລະພາມລັງສັດທີ່ມີເປົ້າໝາຍການພັດທະນາ, ປະລິດ ແລະຈໍາໜ່າຍແນວພັນສັດຂອງລັດ ແລະເອກຊຸມ ບັນພື້ນຖານຜົນຂອງການລົງກວດກາຕົວຈິງ ຂອງພະນັກງານລັງສັດ ຫລືສັດຕະວະແພດ;
4. ສະເໜີໃຫ້ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ເພື່ອອອກຄໍາສັ່ງໂຈະ, ຍົກເລີກ ຫລືຖອນໃບອະນຸຍາດພາມລັງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ພ້ອມທັງສະເໜີອີງການກ່ຽວຂ້ອງຂັ້ນສູນກາງ ຖອນໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ເມື່ອເຫັນວ່າຜູ້ປະກອບການພາມລັງສັດ ໄດ້ມີການລະເມີດມາດຕະຖານເຕັກນິກປ່າງຮ້າຍແຮງທີ່ສິ່ງຜົນກະທິບຕໍ່ສຸຂະພາບຂອງຜູ້ບໍລິພາກ, ສິ່ງເວັດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ;
5. ສ້າງ ແລະບັບປຸງກຳນົດໝາຍ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ຄໍາສັ່ງ ແລະດໍາແນະນໍາ ຫລືແຈ້ງການ ເພື່ອໃຫ້ກະຊວງ ພິຈາລະນາຮັບຮອງ;
6. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດທີ່ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງພາມລັງສັດ ເພື່ອນໍາເອົາປິດຮຽນ ຫລືເຕັກໂນໄລຊີ ທີ່ມີປະສິດທິພາບສູງ;
7. ປະຕິບັດສິດ ແລະໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງກະຊວງ ຫລືສັດຖະບານ.

ມາດຕາ 22 ສິດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງຂະແໜງລັງສັດ ແລະການປະມົງປະຈໍາແຂວງ, ນະຄອນ

ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາກິດຈະການພາມລັງສັດ ຂະແໜງລັງສັດ ແລະການປະມົງປະຈໍາແຂວງ, ນະຄອນ ມີສິດ ແລະໜ້າທີ່ຕົ້ນຕໍ່ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເສນາທິການໃຫ້ພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈໍາແຂວງ, ນະຄອນຂອງຕົນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການ, ຂໍ້ຕິກາລົງ, ຄໍາສັ່ງ, ຄໍາແນະນໍາ, ແຈ້ງການ ຫລືກຳນົດໝາຍເຕັກນິກ ຂອງຂັ້ນທີ່ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
2. ຄົ້ນຄ້ວາ ແລະນໍາສະເໜີພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈໍາແຂວງ, ນະຄອນຂອງຕົນ ໃນການອອກ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກພາມລັງສັດຂະໜາດກາງ ພ້ອມທັງປະກອບຄໍາເຫັນຕໍ່ການຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບພາມລັງສັດຂະໜາດກາງ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
3. ພິຈາລະນາ ແລະອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈະການພາມລັງສັດຂະໜາດໃຫຍ່ ທີ່ເປັນການລົງທຶນພາຍໃນ ແລະພາມລັງສັດຂະໜາດກາງ ບັນພື້ນຖານຜົນຂອງການລົງກວດກາຕົວຈິງຂອງພະນັກງານລັງສັດ ຫລືສັດຕະວະແພດ ແລະການສະເໜີ ຂອງຂະແໜງລັງສັດ ແລະການປະມົງແຂວງ, ນະຄອນ ທີ່ພາມລັງສັດນັ້ນຕັ້ງຢູ່;
4. ໂກສະນາເຜີຍແຜ່ມາດຕະຖານເຕັກນິກພາມລັງສັດ ແລະລະບຽບການກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ຜູ້ປະກອບການ ແລະສາຫາລະນະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບປ່າງກ້ວາງຂວາງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດປ່າງມີປະສິດທິພາບ;
5. ສະເໜີພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈໍາແຂວງ, ນະຄອນຂອງຕົນ ເພື່ອອອກຄໍາສັ່ງ, ໂຈະ, ຍົກເລີກ ຫລືຖອນໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງຜູ້ປະກອບການລັງສັດຂະໜາດກາງ, ພ້ອມທັງສະເໜີ

ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງໃນຂັ້ນຂອງຕົນ ເພື່ອຖອນໃບອະນຸຍາດນໍາເນີນທຸລະກິດ ເມື່ອເຫັນວ່າຜູ້ປະກອບ
ການພາມລົງສັດ ໄດ້ມີການລະເມີດມາດຕະຖານເຕັກນິກຢ່າງຮ້າຍແຮງ ທີ່ສິ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສຸຂະພາບ
ຂອງຜູ້ບໍລິໂພກ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ;

6. ລົງຕິດຕາມກວດກາສະພາບການດໍາເນີນກິດຈະການພາມລົງສັດ ພາຍໃນທ້ອງຖິ່ນຂອງຕົນ ພ້ອມ
ທັງລາຍງານໃຫ້ກິມລົງສັດ ແລະການປະມົງ ໄດ້ຮັບຊາບຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ພິວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄຸ້ມຄອງພາມລົງສັດ ຕາມການມອບໝາຍ;
8. ປະຕິບັດສິດ ແລະໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

ມາດຕາ 23 ສິດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງໜ່ວຍງານລົງສັດ ແລະການປະມົງປະຈໍາເມືອງ, ແທດສະບານ
ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາກິດຈະການພາມລົງສັດ ຫ່ວຍງານລົງສັດ ແລະການປະມົງປະຈໍາເມືອງ,
ເທດສະບານ ມີສິດ ແລະໜ້າທີ່ຕົ້ນຕໍ່ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນເສີນທີ່ການໃຫ້ທ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈໍາເມືອງ, ແທດສະບານ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິ
ບັດແຜນການ, ຂໍ້ຕິກາລົງ, ຄໍາສັ່ງ, ຄໍາແນະນຳ, ແຈ້ງການ ຫລືກໍານົດໝາຍເຕັກນິກຂອງຂັ້ນເທິງໃນ
ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
2. ຕົ້ນຄ້ວາ ແລະນຳສະເໜີທ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈໍາເມືອງ, ແທດສະບານ ໃນການອອກ
ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກພາມລົງສັດຂະໜາດນ້ອຍທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
3. ພິຈາລະນາ ແລະອະນຸຍາດສັ່ງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດຈະການພາມລົງສັດຂະໜາດນ້ອຍ ປິນພື້ນຖານ
ຜົນຂອງການລົງກວດກາຕົວຈິງ ຂອງພະນັກງານລົງສັດ ຫລືສັດຕະວະແຜດ ແລະການສະໜີຂອງ
ຫ່ວຍງານລົງສັດ ແລະການປະມົງເມືອງ, ແທດສະບານ ທີ່ພາມລົງສັດນັ້ນຕັ້ງຢູ່;
4. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ມາດຕະຖານເຕັກນິກພາມລົງສັດ ແລະລະບຽບການກ່ຽວຂ້ອງໃຫ້ຜູ້ປະກອບການ
ແລະສາຫາລະນະຊຸມ ໄດ້ຮັບຊາບຢ່າງກວ່າງຂວາງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
5. ສະເໜີທ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈໍາເມືອງ, ແທດສະບານຂອງຕົນ ເພື່ອອອກຄໍາສັ່ງ, ໂຈະ, ບິກ
ເລີກ ຫລືຖອນໃບອະນຸຍາດພາມຂະໜາດນ້ອຍ ພ້ອມທັງສະເໜີພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຖອນໃບ
ອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ຖ້າເຫັນວ່າຜູ້ປະກອບການພາມລົງສັດ ໄດ້ມີການລະເມີດມາດຕະຖານ
ເຕັກນິກຢ່າງຮ້າຍແຮງ ທີ່ສິ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສຸຂະພາບຂອງຜູ້ບໍລິໂພກ, ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ;
6. ຕິດຕາມກວດກາສະພາບການດໍາເນີນກິດຈະການພາມລົງສັດຂະໜາດນ້ອຍໃນເມືອງ, ແທດສະບານ
ຕົນ ພ້ອມທັງລາຍງານພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ແຂວງ, ນະຄອນ ໄດ້ຮັບຊາບຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ປະຕິບັດ ສິດ ແລະໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

ມາດຕາ 24 ສິດ ແລະໜ້າທີ່ຂອງໜ່ວຍລົງສັດ ແລະສັດຕະວະແຜດບ້ານ
ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາກິດຈະການພາມລົງສັດ ຫ່ວຍລົງສັດ ແລະສັດຕະວະແຜດບ້ານ ມີສິດ
ແລະໜ້າທີ່ຕົ້ນຕໍ່ດັ່ງນີ້:

1. ຕິດຕາມກວດກາສະຖານທີ່ ທີ່ຈະສັ່ງຕັ້ງພາມລົງສັດ ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
2. ນຳສະເໜີອີງການປົກຄອງບ້ານ ເພື່ອສະເໜີຕໍ່ອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການລົງສັດ ແລະການສັດ
ຕະວະແຜດແຕ່ລະຂັ້ນ ທີ່ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ ໃນການພິຈາລະນາອະນຸຍາດສັ່ງຕັ້ງ ແລະດໍາເນີນກິດ
ຈະການພາມລົງສັດ;
3. ລາຍງານສະພາບການບໍລິຫານ - ຈັດການພາມລົງສັດແຕ່ລະຂະໜາດ ທີ່ຕັ້ງຢູ່ໃນພື້ນທີ່ຄວາມຮັບຜິດ
ຊອບຂອງຕົນ ເປັນຕົ້ນ ສະພາບການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ, ບຸຄະລາກອນ ແລະມາດຕະຖານ
ເຕັກນິກວິຊາການ;

4. ປະຕິບັດ ສິດ ແລະຫັ້ນທີ່ອື່ນ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ.

ໝວດທີ 6 ປິດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 25 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກົມລົງສັດ ແລະການປະມົງ ປະສານສົມທິບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂັ້ນສູນກາງ, ພະແນກ ກະສິກຳ ແລະບໍ່ໄມ້ປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນ ແລະອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍຕິກລົງ ສະບັບນີ້ຢ່າງ ເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 26 ຜົນສັກສິດ

ຂໍຕິກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ເປັນຕົ້ນໄປ, ທຸກຂໍ້ກຳມີດ ແລະກິດລະບຽບ ທີ່ຂັດກັບຂໍຕິກລົງສະບັບນີ້ ລ້ວນແລ້ວແຕ່ຖືກຢືນເລີກ.



ວັດທຸນມີນີ້ວ່າການກະຊວງກະສິກຳ ແລະບໍ່ໄມ້

ວິໄລວັນ ພິມແຂ